



Tours, le 4 juin 2009

L'inspecteur d'académie  
Directeur des services départementaux  
de l'Education nationale d'Indre-et-Loire

à

Mesdames et Messieurs  
Les Directrices et Directeurs  
des écoles maternelles et élémentaires

S/c de Mesdames et Messieurs  
Les Inspectrices et Inspecteurs  
de l'Education Nationale

Division des Elèves

Dossier suivi par  
Sylvie AUDEBERT  
Tél. 02 47 60 77 87  
Fax 02 47 60 77 79  
ce.divel37  
@ac-orleans-tours.fr

Cité administrative  
du champ Girault  
38 rue Edouard Vaillant  
37042 Tours Cedex

**Objet : Participation d'intervenants extérieurs aux activités d'enseignement dans les écoles maternelles et élémentaires publiques.**

**Références :** *Circulaire n°92-196 du 3 juillet 1992 modifiée par la circulaire 2004-139 du 13 juillet 2004*

*Circulaire n°99-136 du 21 septembre 1999-B.O. n°7 hors série.*

Pièces jointes :

- Demande d'agrément d'intervenants bénévoles dans les écoles maternelles et élémentaires (annexe 3)
- Demande d'agrément d'intervenants bénévoles dans les écoles pour les activités d'éducation physique et sportive (annexe 2)
- Intervenants extérieurs autorisés à participer aux activités scolaires (annexe 5)
- Projet pédagogique à l'appui d'une demande d'intervenant(s) extérieur(s) (annexe 4)
- Évaluation du projet (annexe 6)

La circulaire du 3 juillet 1992 a fixé très précisément les conditions de participation des intervenants extérieurs aux activités d'enseignement dans les écoles maternelles et élémentaires publiques. En outre, le recours régulier à ces intervenants extérieurs doit être inscrit dans le projet d'école. Par ailleurs, la circulaire du 21 septembre 1999 prévoit l'agrément d'intervenants bénévoles pour les activités physiques et sportives nécessitant un encadrement renforcé. Je vous demande de vous reporter à ces textes et d'en respecter scrupuleusement les dispositions.

J'attire particulièrement votre attention sur les points suivants :

- 1 La responsabilité pédagogique de l'organisation de l'ensemble des activités scolaires incombe à l'enseignant titulaire de la classe ou à celui de ses collègues nommément désigné dans le cadre d'un échange de service. Il en assure la mise en œuvre par sa participation et sa présence effective.



2/2

- 2 La participation d'intervenants extérieurs à des activités scolaires ne modifie pas les conditions d'exercice de la responsabilité des enseignants.
- 3 L'intervention des personnes apportant une contribution à l'éducation dans le cadre des activités obligatoires d'enseignement est soumise à l'autorisation du directeur d'école, après avis du conseil des maîtres de l'école.
- 4 Pour l'éducation physique, la natation, l'éducation musicale, et les arts visuels, les intervenants rémunérés doivent recevoir mon agrément en fonction de leur qualification (annexe 1).  
Cet agrément, qui constitue une reconnaissance de compétences pédagogiques, ne se substitue pas à l'autorisation du directeur qui demeure nécessaire.
- 5 L'agrément d'intervenants bénévoles est nécessaire lorsque l'activité prend un caractère régulier et dépasse trois séances dans l'école (annexe 3). Les stagiaires en formation au CFMI ne sont pas soumis à agrément.
- 6 Toute participation ponctuelle d'intervenant (*3 séances au maximum par école autorisées par le Directeur*) sera portée par écrit à la connaissance de L'Inspecteur de l'Education Nationale de la circonscription.
- 7 L'agrément d'intervenants bénévoles encadrant les activités physiques et sportives nécessitant un encadrement renforcé tel que défini par la circulaire du 21 septembre 1999 est également nécessaire.
- 8 Tout agrément est assujéti à l'envoi d'un projet pédagogique validé par l'Inspecteur de l'Education nationale de la circonscription (annexe 4).

**Pour l'année scolaire 2009/2010**, aucun nouvel intervenant extérieur ne prendra en charge une classe ou un groupe d'élèves **avant d'avoir mon agrément** selon le schéma suivant :

1. Autorisation du directeur et envoi du projet pédagogique à l'IEN.
2. Validation du projet pédagogique par l'IEN de la circonscription :
  - Dans le même temps, les demandes d'agrément pour les intervenants extérieurs rémunérés seront adressées directement par les maires ou les présidents d'EPCI ou d'association à l'Inspecteur de l'Education nationale.
  - Les demandes d'agrément pour les intervenants en EPS, musique et arts visuels non rémunérés seront transmises par les directeurs d'école à l'Inspecteur de la circonscription pour **le 11 septembre, dernier délai**.
  - La liste des intervenants autorisés par le directeur sera transmise à l'Inspecteur de l'Education nationale, pour approbation, avant le 12 septembre. Des modifications peuvent être demandées par l'école en cours d'année.
3. Décision de l'Inspecteur d'académie.

Je vous remercie d'être attentifs au respect de ces consignes mises au point dans l'intérêt des élèves.

Jean-Louis MERLIN